



BELEIDSPLAN

2025 - 2029



Inhoudsopgave

1. Inleiding
 - 1.1. Stichting Tabitha
 - 1.2. Visie
 - 1.3. Missie
2. Bestuur en taken
 - 2.1. Bestuur
 - 2.2. Werkzaamheden
 - 2.3. Taakverdeling
 - 2.4. Vermogensbeheer
 - 2.4.1. Verantwoording door de Stichting
 - 2.4.2. Verantwoording door de hulpvragers
 - 2.4.3. Onkostenvergoedingen bestuursleden
 - 2.4.4. Begroting
3. Hulpvragende organisaties
 - 3.1. Samenwerkende organisaties
 - 3.2. Projecten
 - 3.3. Andere hulpvragers
4. Tot slot



1. Inleiding

Dit beleidsplan van Stichting Tabitha te Ridderkerk is opgesteld voor de jaren 2025 tot en met 2029. Naast dit beleidsplan bestaan er notarieel vastgelegde statuten van de Stichting.

1.1 Stichting Tabitha

Stichting Tabitha is in 1995 ontstaan als voortzetting van Stichting 'De Ondergrondse Kerk' te Ridderkerk die in 1973 was opgericht. De Stichting heeft altijd tot doel gehad hulp te bieden aan christenen in Oost-Europa. Eerst ging het om landen die lagen achter het zogenaamde IJzeren Gordijn. Na de val van de Berlijnse Muur in 1989 is het gelukkig mogelijk om ongehinderd naar en in Oost-Europa te reizen en daar contacten te leggen met christelijke gemeenten en individuele christenen.

Het werkterrein was in het begin vooral het land Hongarije, maar inmiddels is onze aandacht met name gericht op Roemenië, Moldavië en Oekraïne.

Per 1 januari 2025 is Stichting Draagt Elkanders Lasten te Ridderkerk overgenomen door Stichting Tabitha. Deze Stichting die op 11 november 2008 was opgericht, is samengegaan omdat het bestuur van DEL besloot hun activiteiten te stoppen per 1 januari 2025. Daarbij komt dat de projecten welke Stichting Draagt Elkanders Lasten ondersteunden in aard en oorsprong hetzelfde zijn als de projecten welke Stichting Tabitha ondersteunt. Na een jaar van voorbereiding zijn beide Stichtingen per 1 januari 2025 verdergegaan als Stichting Tabitha.

1.2 Visie

Volgens de statuten is het doel van Stichting Tabitha: 'Het verlenen van hulp aan christenen in Oost-Europa'. Wij baseren ons met name op hetgeen wij lezen in Galaten 6:10 (en als zodanig ook is verwoord in de statuten van onze Stichting): *'Laten wij dus, terwijl wij gelegenheid hebben, goeddoen aan allen, maar vooral aan de huisgenoten van het geloof.'*

Dit doel wordt verwezenlijkt door:

- a. Maatschappelijk: ondersteuning van projecten in, en het organiseren van transporten met hulpgoederen naar, met name, Oost-Europa.
- b. Geestelijk: door het verspreiden van Bijbels en evangelisatiemateriaal aan volwassenen en kinderen.

1.3 Missie

De missie geeft kernachtig weer waar Stichting Tabitha voor staat en is gebaseerd op de visie:

Het verlenen van hulp als middel tot verspreiding van het evangelie van Jezus Christus bij gezinnen, kinderen en ouderen vanuit onze Bijbelse opdracht, zoals verwoord in Galaten 6 vers 10.

Vanuit deze missie bieden wij hulp aan onze naasten in nood, met name in Roemenië, Oekraïne, en Moldavië.

De doelgroepen waaraan hulp wordt geboden, zijn gezinnen, kinderen en ouderen die niet in eigen levensonderhoud kunnen voorzien en moeten leven in bittere armoede. Omdat we het gezin zien als basis van de samenleving moet hier de hulp starten en daarmee ook het begin worden gelegd voor de ontwikkeling van volgende generaties. Om hieraan te voldoen, wordt ook hulp geboden aan de opvang van kinderen vanaf 0 jaar in (christelijke) kinderopvangprojecten.

2. Bestuur en taken

2.1 Bestuur

Het bestuur van de Stichting bestaat uit ten minste 3 leden. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Zij vormen samen het dagelijks bestuur, belast met de dagelijkse leiding en zijn verantwoording verschuldigd aan het voltallige bestuur.

2.2 Werkzaamheden

Om materiële en financiële middelen te verkrijgen worden er regelmatig acties gehouden. Er zijn acties die ieder jaar terugkeren en deze acties zijn o.a.:

- Kleding- en inzameling van andere hulpgoederen
- Zangavonden
- Verkopen
- Voorlichtingsbijeenkomsten
- Scholenactie
- Koningsdagactie
- Oliebollenactie
- Sinterklaas- en kerstacties

Verder worden incidenteel acties gehouden als daar reden en gelegenheid toe is en als verwacht mag worden dat een actie ook daadwerkelijk resultaat zal hebben.

De projecten gezinssponsoring en kindsponsoring die worden uitgevoerd in samenwerking met de Roemeense stichtingen "Pentru Tine" en "Maranata", worden speciaal onder de aandacht gebracht en getracht wordt om bij alle voorkomende acties nieuwe sponsors te werven.

De kosten van het werven van geld en de beheerskosten moeten in redelijke verhouding staan tot de bestedingen. Onder kosten van het werven van geld worden onder meer verstaan kosten voor propaganda, publiciteit en public relations en ook de kosten om opbrengsten uit collecten, mailingacties, giften, nalatenschappen en subsidies te krijgen. Onder beheerskosten zijn onder andere te verstaan de administratiekosten en huur van de opslagloods.

2.3 Taakverdeling

Naast de functies van voorzitter, penningmeester, secretaris en algemeen adjunct is er een verdeling gemaakt tussen de leden van het bestuur met betrekking tot alle voorkomende werkzaamheden. Ieder bestuurslid heeft zodanig één of meerdere portefeuilles, zoals transport, kind- en gezinssponsoring, communicatie, actiemarkt en vrijwilligers.

2.4 Vermogensbeheer

2.4.1 Verantwoording door de Stichting

De penningmeester beheert de financiën van de Stichting en houdt maand- en jaar overzichten bij van inkomsten en uitgaven en publiceert de jaarcijfers onder de daarvoor geldende regels op de website.

Besluiten over o.a. investeringen in nieuwe projecten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste tweederde van het aantal leden van het bestuur aanwezig is. De Stichting bouwt geen groot vermogen op, maar zal de ingekomen financiële middelen, naast een buffer voor de vaste uitgaven, zoveel mogelijk direct inzetten voor hulp.

Na afloop van het boekjaar brengt de penningmeester aan het bestuur zijn jaarverslag uit. De financiën worden jaarlijks door een (register)accountant onderzocht.

2.4.2 Verantwoording door hulpvragers

Van de hulpvragende organisaties wordt een begroting van projecten gevraagd. Daarnaast wordt van hen ook een financieel jaaroverzicht van de diversen projecten geëist met indien mogelijk toegevoegd een accountantsverklaring.

De Stichting wil zoveel mogelijk veiligheid en betrouwbaarheid inbouwen en uitstralen, omdat ze met gekregen middelen omgaat.

2.4.3 Onkostenvergoedingen bestuursleden

De leden van het bestuur ontvangen geen salaris of beloning voor het uitvoeren van hun functie. Wanneer er tijdens de uitvoering van werkzaamheden voor de Stichting kosten worden gemaakt, dan kan hier een vergoeding voor worden ontvangen.

2.4.4 Begroting

Stichting Tabitha zal op basis van het beleidsplan een meerjarenbegroting opstellen en die jaarlijks evalueren. Op basis van de evaluatie zal de begroting jaarlijks bijgesteld worden.

3. Hulpvragende organisaties

Als er vanuit Roemenië hulpvragen komen bij de stichting, dan gaat ze daar alleen op in als het aldaar bekende en erkende organisaties zijn. Er zal niet aan individuele hulpvragen tegemoet worden gekomen anders dan wanneer twee derde van het bestuur in consensus daartoe besluit.

3.1 Samenwerkende organisaties

We werken samen met de volgende organisaties:

1. De Stichting “Pentru Tine” te Botosani en de stichting “Maranata” te Varfui Câmpului. Deze beide stichtingen zijn Roemeens Christelijke organisaties waarvan Pentru Tine zich vooral richt op Roemenië en “Maranata” op Moldavië en Oekraïne.
2. Christian Endeavor
3. Stichting Gipsy Mission Nederland

3.2 Projecten

Samen met onder andere deze organisaties ondersteunen we de volgende projecten:

1. Nagyberg Református Licéum, Oekraïne
2. Naschoolse opvang van zigeunkinderen in Nagyberg, Oekraïne
3. Naschoolse opvang van zigeunkinderen in Valea lui Mihai, Roemenië
4. Ondersteuning van ouderenprojecten in Târgu Mureș en Oradea, Roemenië
5. Ondersteuning van Pastoraal werk in Oradea, Roemenië
6. Diaconale projecten in het getto van Oradea, Roemenië
7. Broodactie in Oekraïne
8. Gezinssponsoring in Roemenië en Moldavië
9. Kindersponsoring in Roemenië en Moldavië
10. Hout- en voedselacties in Roemenië, Moldavië en Oekraïne
11. Naschoolse opvang in Botoșani, Roemenië
12. Naschoolse opvang in Vârfui Câmpului, Moldavië

3.3 Andere hulpvragers

Als door wat voor omstandigheden dan ook, bijvoorbeeld rampen, een beroep gedaan wordt op de Stichting om andere hulpverleningsprojecten te ondersteunen, dan zal per vraag overwogen worden wat de mogelijkheden zijn.

Afhankelijk van het soort vraag, materieel of financieel, zal gekeken worden naar de mogelijkheden om hulp te bieden en eventuele lopende verplichtingen.

4. Tot slot

Met dit beleidsplan geven we inzicht in onze te houden activiteiten en intenties tot hulpverlening. Gelijktijdig realiseert het bestuur zich dat dit plan slechts een grove schets is van wat er allemaal gebeurt en nog zal gebeuren.

In afhankelijkheid van God en de wetenschap dat door Hem alles wordt bestuurd, hopen we de liefde tot onze naasten, kracht en gezondheid te krijgen om een bijdrage te leveren aan het lenigen van de grote nood die er wereldwijd is onder onze medemensen.

